



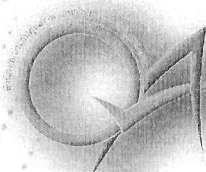
คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
(Standard Operating Procedure)

การบันทึกข้อมูล
และการฝึกอบรมการใช้งานโปรแกรมระบบ
ฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา
CHE QA Online System

จัดทำโดย
นายจรศักดิ์ พงษ์ธานี
ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร



ก.พ.ร.
สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา





คำนำ

คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านการบันทึกข้อมูล และการฝึกอบรมการใช้งานโปรแกรมระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา CHE QA Online จัดทำขึ้นเพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านการจัดทำและ ติดตั้งระบบ CHE QA Online ให้กับผู้ที่สนใจทราบและใช้อธิบายขั้นตอนการปฏิบัติงาน และการจัดอบรมการใช้งานระบบ

ระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา CHE QA Online เป็นระบบที่ใช้ในการจัดทำ “รายงานการประเมินตนเอง (SAR)” ในระดับมหาวิทยาลัย คณะ และหน่วยงาน โดยมหาวิทยาลัยและทุกหน่วยงานจะต้องบันทึกข้อมูลต่างๆ ลงในระบบฐานข้อมูล CHE QA Online ที่ สกอ. ได้กำหนดไว้ เพื่อใช้รายงานผลการดำเนินงานปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานการบันทึกข้อมูล และการฝึกอบรมการใช้งานโปรแกรมระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา CHE QA Online จะเป็นประโยชน์แก่บุคลากร และผู้ที่เกี่ยวข้องในการที่จะศึกษาขั้นตอนการปฏิบัติงานของระบบ และก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และสามารถบูรณาการความรู้ที่ได้รับกับการปฏิบัติงานจริงเพื่อลดความผิดพลาดในกระบวนการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน หากมีข้อบกพร่องประการใด ผู้จัดทำต้องขออภัยไว้ ณ ที่นี้



สารบัญ

	หน้า
วัตถุประสงค์	1
ขอบเขต / คำจำกัดความ	1
ความเป็นมาของระบบ	2
หน้าที่ความรับผิดชอบ	3
ลูกค้าที่รับบริการ	4
ขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรม CHE QA Online	5
ขั้นตอนการจัดฝึกอบรมการใช้งานระบบ CHE QA Online	6
ขั้นตอนบันทึกข้อมูลลงโปรแกรม CHE QA Online รายงานการประเมินตนเอง	8
มาตรฐานการปฏิบัติงานของงานบันทึกข้อมูลลงระบบ	12



ภาคผนวก

เอกสารที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวก 1

คำสั่งให้บุคลากรเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA Online)”

เอกสารที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวก 2

โครงการ กำหนดการ และเอกสารประกอบการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA Online System)”

เอกสารที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวก 3

ภาพถ่ายการฝึกอบรม และรายชื่อผู้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA Online System)”

เอกสารที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวก 4

ตัวอย่างแบบสอบถามความพึงพอใจการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA Online System)”

เอกสารที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวก 5

สรุปการประเมินผลโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA Online System)”



วัตถุประสงค์

1. เพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านการจัดทำและ ติดตั้งระบบ CHE QA Online ให้กับผู้ที่สนใจทราบ
2. เพื่อใช้อธิบายขั้นตอนการปฏิบัติงาน และการจัดอบรมการใช้งานระบบ CHE QA Online

ขอบเขต

คู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้ ครอบคลุมการดำเนินงานการติดต่อกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เพื่อนำระบบ CHE QA Online มาติดตั้งที่ SERVER ของสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา และการจัดฝึกอบรมการใช้งานโปรแกรมดังกล่าวให้กับ คณะ สำนักงาน กอง และผู้ที่สนใจการใช้งานโปรแกรม และรายงานผลการจัดฝึกอบรมเป็นรูปเล่ม พร้อมกับลงรายงานในเว็บไซต์ของสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา และการกรอกข้อมูลลงระบบจริง เพื่อใช้ในการรายงานผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ตามรอบระยะเวลาการรายงานประจำปีการศึกษา ปีละ 1 ครั้ง และจัดเผยแพร่รายงานผลการประเมินจากระบบเป็นรูปเล่ม และจัดเผยแพร่ผลดังกล่าวลงเว็บไซต์ของสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา หลังจากที่ได้ส่งข้อมูลการดำเนินงานประจำปีการศึกษาให้กับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

คำจำกัดความ

CHE QA Online (Commission on Higher Education Quality Assessment online system)

หมายถึง ระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระบบ CHE QA Online เป็นระบบที่ใช้ในการจัดทำ “รายงานการประเมินตนเอง(SAR)” ในระดับมหาวิทยาลัย คณะและหน่วยงาน โดยมหาวิทยาลัยและทุกหน่วยงานจะต้องบันทึกข้อมูลต่างๆ ลงในระบบฐานข้อมูล CHE QA Online ที่ สกอ. ได้กำหนดไว้ และผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในจะตรวจประเมินฯ โดยใช้สิทธิ์ Head Of Assessor ของระบบ CHE QA Online ซึ่งภายหลังจากการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประธานผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับมหาวิทยาลัย จะเป็นผู้ออนไลน์ส่งข้อมูล “รายงานการประเมินตนเอง” และ “ผลการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน” เฉพาะระดับมหาวิทยาลัยและคณะไปยังฐานข้อมูลกลางของ สกอ.

สกอ. หมายถึง สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา



รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) หมายถึง รายงานสัมฤทธิ์
ผลการดำเนินงานของคณะ/หน่วยงาน ที่ใช้รายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
และสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และมาตรฐานการปฏิบัติงาน

ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set หมายถึง ข้อมูลพื้นฐานที่เก็บครอบคลุมสำหรับการ
รายงานต่อ สกอ. สมศ. และ ก.พ.ร. เป็นข้อมูลเชิงปริมาณ (เชิงตัวเลข)

ตารางรายงานผลประเมินจากคณะกรรมการ (ป1. – ป5.) หมายถึง ตารางที่ใช้รายงานผล
ประเมินจากคณะกรรมการในด้านต่างๆ ตามองค์ประกอบคุณภาพ

Server หรือ เครื่องแม่ข่าย หมายถึง เครื่องหรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ซึ่งทำงานให้บริการ
ในระบบเครือข่ายแก่ลูกข่าย (ซึ่งให้บริการผู้ใช้อีกทีหนึ่ง)

ความเป็นมาของระบบฐานข้อมูลด้านสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา ระบบ CHE QA Online

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ร่วมกับมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พัฒนาระบบ
ฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา (CHE QA Online) เพื่อให้เป็นระบบ
ฐานข้อมูลกลางด้านประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบัน ที่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการกำหนด
นโยบาย แผนงาน และการส่งเสริมการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาบันได้
อย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิภาพรวมทั้งอำนวยความสะดวกแก่สถาบัน ในการจัดเก็บรวบรวม
ข้อมูลด้านการประกันคุณภาพ การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง(SAR) และรายงานประจำปี(Annual
Report) ซึ่ง สกอ. ได้กำหนดให้ทุกสถาบันอุดมศึกษาดำเนินการในการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง
(SAR) ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ CHE QA Online อย่างเต็มรูปแบบในปีการศึกษา 2551 และให้มีการจัดส่ง
รายงานการประเมินตนเอง(SAR) พร้อมผลการตรวจประเมินฯ ด้วยวิธีออนไลน์ไปยัง สกอ. ภายในวันที่
30 กันยายน ของทุกปีการศึกษา



หน้าที่ความรับผิดชอบ

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) จัดทำและพัฒนาระบบ CHE QA Online ตรวจสอบผลการรายงานการประเมินตนเอง ของมหาวิทยาลัย

คณะ สำนัก กอง ผู้รับการฝึกอบรมและนำข้อมูลผลการดำเนินงานประจำปีการศึกษาที่ได้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) บันทึกลงระบบ CHE QA Online

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการแก้ไขความบกพร่อง และเสียหายที่เกี่ยวข้องกับ SERVER ของสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา

งานอาคารและสถานที่ ดำเนินการจองห้องคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการฝึกอบรมการใช้งานโปรแกรม CHE QA Online

สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานประจำปีการศึกษา จาก คณะ สำนัก กอง ที่ได้บันทึกลงระบบ แล้วดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับมหาวิทยาลัย และดำเนินการบันทึกลงระบบ CHE QA Online เพื่อใช้รายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาจากภายนอก ตรวจประเมินการรายงานผลการดำเนินงาน ผ่านระบบ CHE QA Online และยืนยันความถูกต้องของข้อมูล

ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนที่จะส่งรายงานให้กับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

นาย ขจรศักดิ์ พงษ์ธานี ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ สังกัด สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา หน้าที่รับผิดชอบ

1. ติดต่อ สกอ. เพื่อขอรับ CODE และ รวบรวมข้อมูลเพื่อมาติดตั้ง และติดตั้งระบบ CHE QA Online ที่ SERVER สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา
2. บันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานในส่วน of รายงานการประเมินตนเองของมหาวิทยาลัย และในส่วนของผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาจากภายนอก ลงสู่ระบบ CHE QA Online



3. ดำเนินการจัดอบรม และเป็นวิทยากรบรรยายในการให้ความรู้วิธีการใช้งานโปรแกรม CHE QA Online
4. แก้ไขโปรแกรม และช่วยเหลือ คณะ สำนัก กอง ในการบันทึกข้อมูลลงระบบ CHE QA Online

ลูกค้าที่รับบริการ

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ตรวจสอบผลการรายงานการประเมินตนเอง ของมหาวิทยาลัย และใช้ในการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ระดับมหาวิทยาลัย และระดับคณะ

คณะ สำนัก กอง ผู้รับการฝึกอบรมและนำข้อมูลผลการดำเนินงานประจำปีการศึกษาที่ได้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) บันทึกลงระบบ CHE QA Online


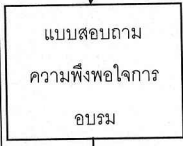
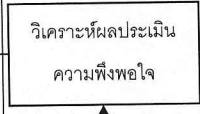
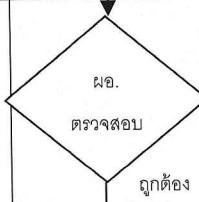
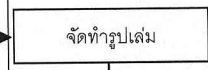
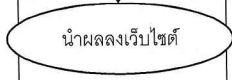
Work Flow กระบวนการ

ขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรม CHE QA Online

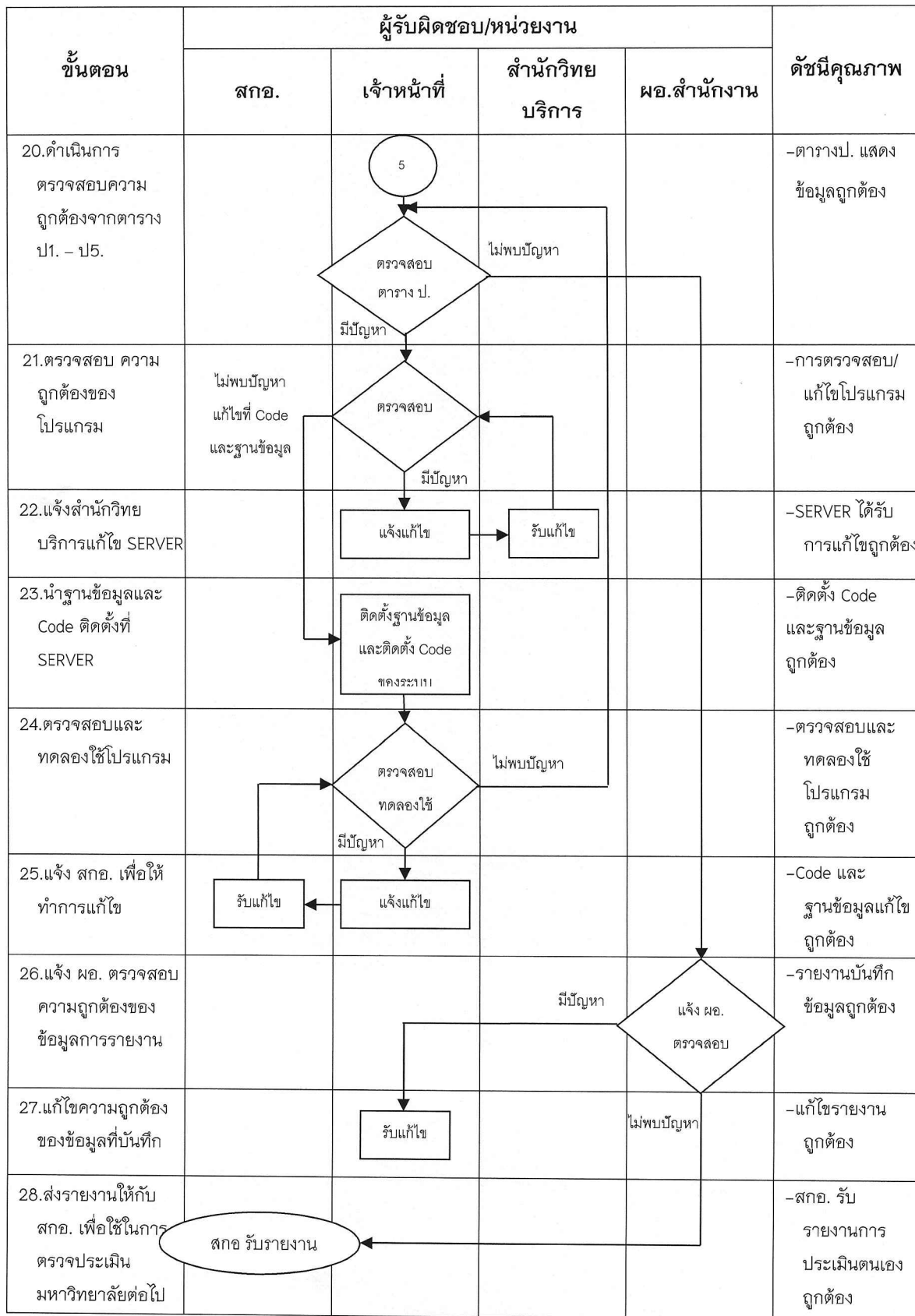
ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน				ดัชนีคุณภาพ
	สกอ.	เจ้าหน้าที่	สำนักวิทยบริการ	ผอ.สำนักงาน	
1. สกอ. แจงเปิดระบบ ประจำปีการศึกษา ดำเนินการติดต่อขอ รายละเอียด					-แจงเปิดระบบ ถูกต้อง
2. รับ code และ ฐานข้อมูลจาก สกอ. เพื่อนำมา ติดตั้ง					-รับ Code และ ฐานข้อมูล ถูกต้อง
3. ตรวจสอบ ความพร้อมของ SERVER	ไม่พบปัญหา				-การตรวจสอบ/แก้ไขถูกต้อง
4. แจงสำนักวิทยบริการ แก้ไข SERVER					-SERVER ได้รับความแก้ไขถูกต้อง
5. นำฐานข้อมูลและ Code ติดตั้งที่ SERVER					-ติดตั้ง Code และฐานข้อมูล ถูกต้อง
6. ตรวจสอบและ ทดลองใช้โปรแกรม			ไม่พบปัญหา		-ตรวจสอบและ ทดลองใช้ โปรแกรม ถูกต้อง
7. แจง สกอ. เพื่อให้ทำการแก้ไข					-Code และ ฐานข้อมูลแก้ไข ถูกต้อง
8. แจงผอ.เพื่อกำหนด วันเวลาสถานที่จัด ฝึกอบรมการใช้งาน				 	-รายงาน ความถูกต้อง

ขั้นตอนการจัดฝึกอบรมการใช้งานระบบ CHE QA Online

ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน				ดัชนีคุณภาพ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
	ผอ.สำนักงาน	เจ้าหน้าที่	คณะ สำนัก กอง	อาคารสถานที่		
1. เสนอวัน เวลา สถานที่จัดฝึกอบรม					-แจ้งผอ. ถึงวัน เวลา สถานที่ การจัดฝึกอบรมถูกต้อง	
2. พิจารณาวิน เวลา สถานที่จัดฝึกอบรม		ไม่เห็นชอบ			-ผอ. เห็นชอบตาม เสนอถูกต้อง	
3. แก้ไขตาม ผอ. เสนอ					-แก้ไขตามที่ ผอ. เสนอถูกต้อง	
4. ทำบันทึกถึง คณะ สำนัก กอง เชิญ อบรมการใช้งาน โปรแกรม CHE QA Online					-ทำบันทึกเชิญ อบรมถูกต้อง	
5. จัดส่งบันทึกถึง หน่วยงานต่าง ๆ แจ้ง วัน เวลา สถานที่ การ จัดฝึกอบรม					-ส่งบันทึก/คำสั่ง เชิญอบรมถูกต้อง	-คำสั่งเชิญอบรม (ภาคผนวก 1)
6. ติดต่อขอใช้ สถานที่จัดฝึกอบรม					-ค้นหาสถานที่จัด อบรมถูกต้อง	
7. งานอาคาร สถานที่พิจารณา ตามเสนอ					-งานอาคารสถานที่ ตรวจสอบห้อง อบรมถูกต้อง	
8. หาข้อมูลเพื่อนำมาจัดทำคู่มือที่ใช้ในการอ้างอิงเพื่อฝึกอบรม พร้อมทั้งเข้าเล่มเอกสาร					-จัดทำคู่มือและเข้า เล่มเอกสารถูกต้อง	กำหนดการและ คู่มือที่ใช้อบรม (ภาคผนวก 2)

ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน				ดัชนีคุณภาพ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
	ผอ.สำนักงาน	เจ้าหน้าที่	คณะ สำนัก กอง	อาคารสถานที่		
9. เป็นวิทยากรบรรยายวิธีการใช้งานระบบ CHE QA Online					-บรรยายให้ความรู้การใช้งานระบบถูกต้อง	ภาพถ่ายการอบรมรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม (ภาคผนวก 3)
10. แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการอบรมให้ความรู้					-ตอบแบบสอบถามได้ถูกต้อง	แบบสอบถามความพึงพอใจ (ภาคผนวก 4)
11. วิเคราะห์ผลประเมิน					-วิเคราะห์ผลการประเมินถูกต้อง	ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจ (ภาคผนวก 5)
12. นำผลการวิเคราะห์เสนอ ผอ. เพื่อพิจารณา					-ตรวจสอบผลการวิเคราะห์ถูกต้อง	
13. นำไปจัดทำรูปเล่มเพื่อเป็นหลักฐานรายงานผลต่อไป					-ทำเล่มรายงานผลถูกต้อง	
14. นำผลวิเคราะห์ลงเว็บไซต์สำนักงานเพื่อเผยแพร่					-นำผลวิเคราะห์ลงเผยแพร่ในเว็บไซต์ถูกต้อง	

ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน				ดัชนีคุณภาพ
	สกอ.	เจ้าหน้าที่	สำนักวิทยบริการ	ผอ.สำนักงาน	
8.ดำเนินการบันทึกข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set					-บันทึกข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set ถูกต้อง
9.ตรวจสอบ ความถูกต้องของโปรแกรม	ไม่พบปัญหาแก้ไขที่ Code และฐานข้อมูล				-การตรวจสอบ/แก้ไขโปรแกรม ถูกต้อง
10.แจ้งสำนักวิทยบริการแก้ไข SERVER					-SERVER ได้รับ การแก้ไขถูกต้อง
11.นำฐานข้อมูลและ Code ติดตั้งที่ SERVER					-ติดตั้ง Code และฐานข้อมูล ถูกต้อง
12.ตรวจสอบและ ทดลองใช้โปรแกรม					-ตรวจสอบและ ทดลองใช้ โปรแกรม ถูกต้อง
13.แจ้ง สกอ. เพื่อให้ ทำการแก้ไข					-Code และ ฐานข้อมูลแก้ไข ถูกต้อง





มาตรฐานการปฏิบัติงานของงานบันทึกข้อมูลลงระบบและ งานฝึกอบรมการใช้งานระบบ CHE QA Online

คำอธิบาย หัวหน้างานและผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะเป็นผู้ทำหน้าที่ประเมินผลตามแนวทางที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระบบติดตามประเมินผล
1. บันทึกข้อมูลลงระบบ CHE QA Online ตามรายงานการประเมินตนเอง (SAR)	ภายใน 3 เดือน	ความสมบูรณ์ของการบันทึกข้อมูลรายงาน
2. บันทึกข้อมูลในส่วนของกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา	ภายใน 1 สัปดาห์	ความสมบูรณ์ของการบันทึกข้อมูลรายงาน
3. ความพึงพอใจในการจัดฝึกอบรมการใช้งานโปรแกรม CHE QA Online	มีค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.50	ผลสำรวจความพึงพอใจจากผู้รับการฝึกอบรม ในทุกปีการศึกษา

ภาคผนวก

- คำสั่งให้บุคลากรเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA Online)”
- โครงการ กำหนดการ และเอกสารประกอบการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA Online System)”
- ภาพถ่ายการฝึกอบรม และรายชื่อผู้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA Online System)”
- ตัวอย่างแบบสอบถามความพึงพอใจการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA Online System)”
- สรุปการประเมินผลโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA Online System)”

เอกสารที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวก 1

คำสั่งให้บุคลากรเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA Online)”



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ที่ ๑๓๐๑ / ๒๕๕๗

เรื่อง ใ้บุคลากรเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA Online)”

ด้วยสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร จะจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA Online)” ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เพื่อให้บุคลากรทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยสามารถใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA Online) ได้อย่างเข้าใจ ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยจึงให้บุคลากรเข้ารับการอบรมดังรายชื่อต่อไปนี้

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ในวันจันทร์ที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๔๒๕๑ ชั้น ๕ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรภพ พูนสิน
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปาริชาติ รัตนพล
๓. อาจารย์ ดร.ศศิธร คนทน
๔. อาจารย์ ดร.จุฬาลักษณ์ ชาญกุล
๕. อาจารย์ ดร.ธนาวุฒิ ชุนทอง
๖. อาจารย์ ดร.อนันตกุล อินทรผดุง
๗. อาจารย์ ดร.ชาญชัย วัลลิสุต
๘. อาจารย์อัสรี ศรีคุณ
๙. อาจารย์อภิสิทธิ์ อุปกิจ
๑๐. อาจารย์นัคคนก รักษาทรัพย์
๑๑. อาจารย์สถาพร วีระสุนทร
๑๒. อาจารย์วรารุธ ยอดจันทร์
๑๓. อาจารย์พิมพ์ส จันทระขำ
๑๔. อาจารย์ธเนศ ตั้งจิตเจริญเลิศ
๑๕. อาจารย์รุจิราภา งามสระคู
๑๖. อาจารย์วรัญญา ศิริวรรณ
๑๗. อาจารย์พิเชษฐ รัตนบุญทวี
๑๘. อาจารย์ปวีณา ปรีชญากุล
๑๙. อาจารย์ลักขณา ฤกษ์เกษม
๒๐. อาจารย์สุพุมลย์ ธีรชัย
๒๑. อาจารย์ภาสุระ อังกุลานนท์
๒๒. อาจารย์อภิชาติ มาศมลัย

๒๓. อาจารย์ปาริฉัตร แก่นสม
๒๔. นางพิชญา สกุลสุธีบุตร
๒๕. นางชลธิชา ยอดจันทร์
๒๖. นายประสิทธิ์ วรวงศ์
๒๗. นางสาวจันทิรา สังเกตกิจ
๒๘. นางปรียาวัลย์ ทิพย์จันทร์
๒๙. นายอภิมุข สวรรค์ประธาน
๓๐. นางสาววัลลภา อามาตย์ชาติ

สำนักงานอธิการบดี ในวันจันทร์ที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๔๒๕๑ ชั้น ๕ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัย
ราชภัฏพระนคร

๑. นางอังสนา บุญเขต
๒. นางสาวพีรลญาดา พรหมรังฤทธิ์
๓. นางสาวศิวรรนจ์ ทวีศิริรัตน์
๔. นางสาวรุจิรา พรหมศรี
๕. นางรวมพร เพ็ชรเพ็ง

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๔๒๕๑ ชั้น ๕ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เดช บุญประจักษ์
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดุขณี ศุภวรรธนะกุล
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชโนภาส ชนลักษณ์ดาว
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วารุณี เกิดแสง
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์वासนา เสนาะ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายพิน แก้วชินดวง
๗. อาจารย์ ดร.สมคิด สุทธิธรรวัช
๘. อาจารย์ ดร.สุชาดา ไม้สนธิ์
๙. อาจารย์ ดร.วฤชา ประจงค์ศักดิ์
๑๐. อาจารย์ ดร.รัศมี แสงศิริมงคลยิ่ง
๑๑. อาจารย์ ดร.อัญชลี นิลสุวรรณ
๑๒. อาจารย์ ดร.นัฐพงศ์ ส่งเนียม
๑๓. อาจารย์ ดร.ชาญเวทย์ อิงคเวทย์
๑๔. อาจารย์ ดร.วิสุทธนา สมุทรศรี
๑๕. อาจารย์ ดร.อะเคื้อ กุลประสูติติลก
๑๖. อาจารย์ ดร.อธิยา รัตนพิทยาภรณ์
๑๗. อาจารย์ ดร.อรพรรณ อนุรักษ์วรกุล
๑๘. อาจารย์ ดร.ประกายดาว ยิ่งสง่า

๑๙. อาจารย์ ดร.ภัสสร วัฒนกุลภาคิน
๒๐. อาจารย์ ดร.คงเอก ศิริงาม
๒๑. อาจารย์ ดร.วิสุทธิ์ พิภก
๒๒. อาจารย์ ดร.หัทธยา เนตยารักษ์
๒๓. อาจารย์พรชนก ชโลปกรณ์
๒๔. อาจารย์ธงชัย ชำมี
๒๕. อาจารย์ราเมศ จุ้ยจุลเจิม
๒๖. อาจารย์บุญชัย อารีเอื้อ
๒๗. อาจารย์ณัฐกร ทองเพ็ชร
๒๘. อาจารย์ศศิพร รัตนสุวรรณ
๒๙. อาจารย์ศรุตดา นิตวีรการ
๓๐. อาจารย์อังคณา จารุพินทุโสภณ
๓๑. อาจารย์วีรธิดา วิศาลเวทย์
๓๒. นางศรีทวน คำวัตร

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๔๒๕๑ ชั้น ๕ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

๑. นางสาวสุดารัตน์ อู่อรุณ
๒. นายทศทิศ บำรุงผล

สถาบันวิจัยและพัฒนา ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๔๒๕๑ ชั้น ๕ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัย
ราชภัฏพระนคร

๑. นางสาวมัทนา เกตุโพธิ์ทอง
๒. นางสาวนวกมล พลบุญ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๔๒๕๑ ชั้น ๕ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

๑. นางศิริวรรณ มณีขาว

วิทยาลัยการฝึกหัดครู ในวันจันทร์ที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ ห้อง D ศูนย์พัฒนาและบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITDS)
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

๑. รองศาสตราจารย์จินตนา ณ สงขลา
๒. รองศาสตราจารย์พิวัฒน์ มณีโชติ
๓. รองศาสตราจารย์เกษม ช่วยพั่ง
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัญชลี ไสยวรรณ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิภาธร สันหนองเมือง

๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตรา ชนะกุล
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุมนา ระเบอบ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตราภา กุณพลบุตร
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพรัช สู่แสนสุข
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรองชน พูลสวัสดิ์
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุบล เลี้ยววาริณ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรหมมา วิทศไพบูลย์
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีระศักดิ์ อากาศวัฒนาสกุล
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชัย ไชยสงคราม
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภวรรณ เล็กวิไล
๑๖. ว่าที่ ร.ต.หญิง ดร.ชัชฎาภา วัฒนธรรม
๑๗. อาจารย์ ดร.จันทนา เริ่มสินธุ์
๑๘. อาจารย์ ดร.เบญจวรรณ ศรีมารุต
๑๙. อาจารย์ ดร.อรุณรุ่ง ปภาพสิขัฐ
๒๐. อาจารย์ ดร.ปิยลักษณ์ อัครรัตน์
๒๑. อาจารย์ ดร.ปิยดา จุลวรรณมา
๒๒. อาจารย์ ดร.ศศิธร โสภารัตน์
๒๓. อาจารย์ ดร.นันทชนนปภพ ปาลินทร
๒๔. อาจารย์ ดร.เจนศักดิ์ โพธิศาสตร์
๒๕. อาจารย์ ดร.ประเทืองสุข ยิ่งเสถียร
๒๖. อาจารย์ ดร.สุพจน์ พันธนียะ
๒๗. อาจารย์ ดร.วิสูตร ดารากัย
๒๘. อาจารย์ ดร.สุมนา โสทธิผลอนันต์
๒๙. อาจารย์ชุลีกร เลิศประเสริฐ
๓๐. อาจารย์ภาศิ วงษ์พานิชย์
๓๑. อาจารย์มัลลิกา จุฑามณี
๓๒. อาจารย์จรกร จันทระเจริญ
๓๓. อาจารย์วันชัย ดนัยตโมณฑ
๓๔. อาจารย์พรเทพย์ แสงภักดี
๓๕. อาจารย์วิสูตร์ สุขจรรณี
๓๖. อาจารย์พิชาติ แก้วพวง
๓๗. นางสมคิด รวมสันเทียะ
๓๘. นางสาวพัฒนศญา นฤชากร
๓๙. นางสาวเบญจพร ชาญพ่วง
๔๐. นางณัสนันท์ เกตุกลม
๔๑. นางสาวชญาภา อาจสามารถ
๔๒. นางสาวอรนิตย์ ชันติจิตร
๔๓. นางสาวนิตติยา บัวไกล
๔๔. นางสาวปวีณา ช่างหล่อ

๔๕. นางสาวกมลชนก วิริยะกิจ
๔๖. นายเกรียงศักดิ์ มูลผล
๔๗. นายสิทธิพงษ์ แสร้งสินธุ์
๔๘. นายโกศล บรรเทา
๔๙. นายสมบูรณ์ ช่างเย็นฉ่ำ

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ในวันจันทร์ที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ ห้อง D ศูนย์พัฒนาและบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITDS)
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

๑. นางสาวพรรณศิริร สอนอิมศาสตร์
๒. นางจิตติรัตน์ อินทร์ปรุง
๓. นายนริทธิก จันทร์ทอง

คณะวิทยาการจัดการ ในวันอังคารที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ ห้อง D ศูนย์พัฒนาและบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITDS)
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

๑. นางรัชนีวรรณ ทาบุญ
๒. นางสาวมณีนปัทรา มีชื่อ
๓. นางสาวสุภาพรรณ แก้วเพชร
๔. นางสาวอรจิรา จันทร์สุคนธ์
๕. นางสุธีรา ศรีโสภา
๖. นางสุดารัตน์ จันทรวงษ์
๗. นายประทีป หาเรือนชีพ
๘. นายณัฐวุฒิ จันทร์หอม
๙. นายอดิศักดิ์ รุ่งพิทักษ์นนท์
๑๐. นายอนุรักษ์ ตลับเงิน

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในวันอังคารที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๗
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ ห้อง D ศูนย์พัฒนาและบริการ
เทคโนโลยีสารสนเทศ (ITDS) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สุพจน์ แสงเงิน
๒. รองศาสตราจารย์ฉันทนา สุรัสวดี
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญศิริ นิยมทัศน์
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาวินี มีผดุง
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มุกดา ลิบบ
๖. อาจารย์ ดร.ประจักษ์ ไม้เจริญ
๗. อาจารย์ ดร.สีบวงค์ กาพวงค์
๘. อาจารย์ ดร.ศิริดา เทียนขาว
๙. อาจารย์ ดร.ณัฐศรีณย์ ชุมวรฐายี
๑๐. อาจารย์ ดร.วีระศักดิ์ พุ่มเพชร

๑๑. อาจารย์ ดร.สุพจน์ ไทยสุริยะ
๑๒. อาจารย์นพรัตน์ มัดสมบูรณ์
๑๓. อาจารย์ภัสชา น้อยสอาด
๑๔. อาจารย์สราวดี เขียวพฤษ
๑๕. อาจารย์ทรงศดา ศรีอภิวัฒน์
๑๖. อาจารย์ศุภินันท์การย์ ระวีวงศ์
๑๗. อาจารย์ปิ่นฉัตร ธนัทพรรัตน์
๑๘. อาจารย์บุญวงศ์ วงศ์วิรัตน์
๑๙. อาจารย์ณัฐพร ยวงเงิน
๒๐. อาจารย์รัศมี สุทธิโส
๒๑. อาจารย์ภูมิใจ ณีภูษากา
๒๒. อาจารย์ภาวิณี พนมวัน ณ อยุธยา
๒๓. ว่าที่ ร.ต.ท. กมล ตันจินวัฒน์กุล
๒๔. อาจารย์โกเมศ จงเจริญ
๒๕. อาจารย์กิตติศักดิ์ คงพูน
๒๖. นางชวณพิศ วรรณการโสภณ
๒๗. นางสาวชนมภัทร เจริญราช
๒๘. นางงามพิศ อ้อยแดง
๒๙. นายศุภโชค มณีมัย
๓๐. นางสาวสุอังคณา ยั่งม่วง
๓๑. นางสาวกัญญารัตน์ อัมภพร
๓๒. นางสาวสุมิตรา จิตตะระ
๓๓. นางสาวยุวดี สุขเกษม
๓๔. นางวรัญญาเนตร แป้นขาว
๓๕. นางรจนา ดวงเนตร
๓๖. นางสาวสุพัฒน์ นุชนุสิทธิ์
๓๗. นายคชา สุรโชติ
๓๘. นายสมภาค ม่วงจินดา

สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา ในระหว่างวันที่ ๑๙ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗
 เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๕๒๕๑ ชั้น ๕ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
 และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ ห้อง D ศูนย์พัฒนาและบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITDS)
 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โอองการ วณิชชีวะ
๒. อาจารย์ชนิษฐา อุ่มอารีย์
๓. นางอรรวดี ธนุทอง
๔. นางสาวพิมพ์ร ขาวเอี่ยม
๕. นายจรศักดิ์ พงษ์ธานี
๖. นางสาวปภิชญาภรณ์ พุทธนางค์

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ - ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

1/1/1/1

(รองศาสตราจารย์ ดร.เพียงพบ มนต์นวลปรานค์)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

เอกสารที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวก 2

โครงการ กำหนดการ และเอกสารประกอบการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานระบบ
ฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA Online System)”

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง “การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา
(CHE QA Online)”

๑. หลักการและเหตุผล

การประกันคุณภาพการศึกษาเป็นเรื่องสำคัญที่สถาบันการศึกษาทุกระดับจะต้องเร่งดำเนินการอย่างจริงจัง ต่อเนื่อง และเป็นระบบ ทั้งนี้เพื่อรักษามาตรฐานการจัดการศึกษาให้ทัดเทียมมาตรฐานสากลและสามารถผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพมาช่วยพัฒนาประเทศ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๖ “มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา ๔๘ ที่กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาต้องจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารสถานศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด และเปิดเผยต่อสาธารณชนเพื่อไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรับรองการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก ในการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษานั้นจำเป็นต้องกรอกผลการดำเนินงานผ่านระบบ CHE QA Online ตามเกณฑ์การประเมินของสกอ. เพื่อให้การดำเนินงานของผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน การจัดทำข้อมูลพื้นฐานต่างๆ ผ่านระบบ CHE QA Online และการเตรียมข้อมูลสำหรับการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสะดวก และรองรับการประเมินของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาทั้งในระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย ให้สามารถประเมินผลคุณภาพการจัดการศึกษาผ่านระบบฐานข้อมูลฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอยู่ในมาตรฐานเดียวกัน สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาจึงเห็นสมควรจัดอบรมเรื่อง “การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA Online)”

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยสามารถใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA Online) ได้อย่างเข้าใจ ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อเสริมสร้างทักษะ แลกเปลี่ยนประสบการณ์และเพิ่มพูนข้อมูลในการดำเนินงานผ่านระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพ เกณฑ์การประเมิน การนำเข้าข้อมูลพื้นฐาน การประเมินผล การจัดทำรายงาน และการจัดส่งรายงาน

๓. เป้าหมาย

๑. บุคลากรของทุกหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการจัดทำรายงานการประเมินตนเองได้รับความรู้ในเรื่อง “การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA Online)” ได้อย่างเข้าใจ ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของ สกอ.

๒. ทุกหน่วยงานสามารถกรอกข้อมูลผ่านระบบ CHE QA Online ได้อย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของ สกอ.

๔. แนวทางและขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ติดต่อประสานงานเชิญวิทยากร
๒. ขออนุมัติโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA Online)”
๓. สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาจัดเตรียมการอบรม
๔. ดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA Online)”
๕. สรุปผลการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๕. งบประมาณเบิกจ่ายจากเงินสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

รหัสโครงการ ๒-๒๐๘-๕๑๑-๒๗๐๑

จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย

- ค่าอาหารว่าง ค่าเอกสารประกอบการอบรม	=	๘,๐๐๐	บาท
รวม	=	๘,๐๐๐	บาท

* หมายเหตุขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินงาน

วันที่ ๑๙-๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการอบรมได้เพิ่มพูนทักษะในการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน และหลักฐานอ้างอิงต่างๆ การจัดทำข้อมูลส่วนนำที่เป็นโครงร่างองค์การ การจัดทำรายงานต่างๆ ทั้งรายงานการประเมินตนเอง รายงานการประเมินของคณะกรรมการ รวมทั้งการเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของหน่วยงาน เพื่อความร่วมมือกันในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA Online) ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๘. สถานที่ปฏิบัติงาน

ศูนย์พัฒนาและบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITDS)

๙. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง “การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA Online)”

ระหว่างวันที่ ๑๙-๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ ห้อง D

ศูนย์พัฒนาและบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITDS) และ

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๔๒๕๑ ชั้น ๕ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

รอบเช้า

- ๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียนรับเอกสาร
- ๐๙.๐๐-๑๑.๓๐ น. อบรมการใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA Online)
โดย.... ๑. อาจารย์ชนิษฐา อุ่มอารีย์
หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา
๒. นายจรศักดิ์ พงษ์ธานี
นักวิชาการคอมพิวเตอร์สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา
- ๑๑.๓๐-๑๒.๐๐ น. ตอบข้อซักถาม

รอบบ่าย

- ๑๓.๐๐-๑๓.๓๐ น. ลงทะเบียนรับเอกสาร
- ๑๓.๓๐-๑๖.๐๐ น. อบรมการใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA Online)
โดย.... ๑. อาจารย์ชนิษฐา อุ่มอารีย์
หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา
๒. นายจรศักดิ์ พงษ์ธานี
นักวิชาการคอมพิวเตอร์สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา
- ๑๖.๐๐-๑๖.๓๐ น. ตอบข้อซักถาม

** หมายเหตุ - พักรับประทานอาหารว่าง รอบเช้า เวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕/รอบบ่าย เวลา ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น.
- กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ตารางการอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา(CHE QA Online)

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	เวลา	หน่วยงาน	สถานที่อบรม
1	19 พ.ค. 57	13.00-16.30 น.	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สำนักงานอธิการบดี	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 4251 ชั้น 5 คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
2	22 พ.ค. 57	13.00-16.30 น.	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันวิจัยและพัฒนา	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 4251 ชั้น 5 คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
3	26 พ.ค. 57	13.00-16.30 น.	วิทยาลัยการฝึกหัดครู สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 ห้อง D ศูนย์พัฒนาและบริการเทคโนโลยี สารสนเทศ (ITDS)
4	27 พ.ค. 57	8.30-12.00 น.	คณะวิทยาการจัดการ	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 ห้อง D ศูนย์พัฒนาและบริการเทคโนโลยี สารสนเทศ (ITDS)
5	27 พ.ค. 57	13.00-16.30 น.	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 ห้อง D ศูนย์พัฒนาและบริการเทคโนโลยี สารสนเทศ (ITDS)