

รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐

เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา ชั้น ๔ อาคาร ๒๐ ปิยมหาราช

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|---|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โองการ วนิชาชีวะ | รองประธานกรรมการ |
| ๒. อาจารย์ ดร.ปรียา สมพีช | กรรมการ (คณะวิทยาการจัดการ) |
| ๓. อาจารย์ ดร.มาลินี เลิศไธสง | กรรมการ (คณะมนุษยศาสตร์และ
สังคมศาสตร์) |
| ๔. นางสาวมณีนีพร มีชื่อ | กรรมการ (คณะวิทยาการจัดการ) |
| ๕. นางสาวสิริกานต์ รอดบุญรัมย์ | กรรมการ (พุทธวิชาลัย) |
| ๖. นางวาสนา เพ็ชรเจริญ | กรรมการ (สำนักส่งเสริมวิชาการและงาน
ทะเบียน) |
| ๗. นางสาวอารี จงรักษ์ | กรรมการ (สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี
สารสนเทศ) |
| ๘. นางสาวพิมพ์นภัส เสาร์สิงห์ | กรรมการ (สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี
สารสนเทศ) |
| ๙. นายธนภัทร ยุระเกตุ | กรรมการ (วิทยาลัยนานาชาติพระนคร) |
| ๑๐. นางเดือนเพ็ญ สุขทอง | กรรมการ (สถาบันวิจัยและพัฒนา) |
| ๑๑. นางสาวมัทนา เกตุโพธิ์ทอง | กรรมการ (สถาบันวิจัยและพัฒนา) |
| ๑๒. นางสาววรรณ นกโต | กรรมการ (สำนักงานอธิการบดี กองคลัง) |
| ๑๓. นางสาวชัชมน ประดิษฐการ | กรรมการ (สำนักงานอธิการบดี กอง
บริหารงานบุคคล) |
| ๑๔. นางจำปี บุตดา | กรรมการ (สำนักงานอธิการบดี กองพัฒนา
นักศึกษา) |
| ๑๕. นางสาววิมลวรรณ โพนสวัสดิ์ | กรรมการ (สำนักงานอธิการบดี กองอาคาร
สถานที่และสิ่งแวดล้อม) |

- | | |
|---------------------------------|--|
| ๑๖. นางสาวศุภวรรณ สีนอำนวยผล | กรรมการ (วิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา) |
| ๑๗. นางอัญชรี สุภาพ | กรรมการ (กลุ่มงานการตลาดและธุรกิจรายได้) |
| ๑๘. นางอัคราวดี ธนุทอง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๙. นางวรรณภา ศรีจันทร์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๐. นางสาวพิมพ์พร ขาวเอี่ยม | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๑. นายขจรศักดิ์ พงษ์ธานี | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๒. นางสาวปภิชญาภรณ์ พุทธนาวงค์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ลาประชุม

- | | |
|--|---|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มณฑล จันทร์แจ่มใส | ตติราชการประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรพรรณ อนุรักษวรกุล | ตติราชการ (กรรมการบัณฑิตวิทยาลัย) |
| ๓. อาจารย์ ดร.วฤชา ประจงศักดิ์ | ตติราชการ (กรรมการคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) |
| ๔. อาจารย์ ดร.ศศิธร โสภรัตน์ | ตติราชการ (กรรมการวิทยาลัยการฝึกหัดครู) |
| ๕. อาจารย์วัลภา จันทาเป้า | ตติราชการ (กรรมการวิทยาลัยนานาชาติพระนคร) |
| ๖. นางพิชญา สกุลสุธีบุตร | ตติราชการ (กรรมการคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม) |
| ๗. นางชลธิชา ยอดจันทร์ | ตติราชการ (กรรมการคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม) |
| ๘. นางศรีทวน คำวัตร | ตติราชการ (กรรมการคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) |
| ๙. นายนิภัทร์ สิงห์สวัสดิ์ | ตติราชการ (กรรมการบัณฑิตวิทยาลัย) |
| ๑๐. นางสาวราตรี ศรีโรจน์ | ตติราชการ (กรรมการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม) |
| ๑๑. นางสาววรุณยุพา ศรีรักษา | ตติราชการ (กรรมการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม) |
| ๑๒. นางสาวธราภรณ์ ศรีงาม | ตติราชการ (กรรมการวิทยาลัยการฝึกหัดครู) |

- | | |
|-----------------------------|--|
| ๑๓. นางงามพิศ อ้อยแดง | ติตราชการ (กรรมการคณะมนุษยศาสตร์และ
สังคมศาสตร์) |
| ๑๔. นางเพ็ญพิมล อัครสืบสกุล | ติตราชการ (กรรมการสำนักส่งเสริมวิชาการ
และงานทะเบียน) |
| ๑๕. นางลภัสสรดา นาคพริก | ติตราชการ (กรรมการสำนักงานสภา
มหาวิทยาลัย) |
| ๑๖. นางสาวสมจิตร ดวงจันทร์ | ติตราชการ (กรรมการสำนักงานสภา
มหาวิทยาลัย) |
| ๑๗. นางอังสนา บุญยเกตุ | ติตราชการ (กรรมการสำนักงานอธิการบดี
กองกลาง) |
| ๑๘. นางสาวกาญจนาภรณ์ ชินบดี | ติตราชการ (กรรมการสำนักงานอธิการบดี
กองนโยบายและแผน) |
| ๑๙. นางสาวรัศมี อุดร | ติตราชการ (กรรมการกลุ่มตรวจสอบภายใน) |
| ๒๐. นายธนนันต์ อัครพัชรอมต | ติตราชการ (กรรมการศูนย์ข้อมูลและการ
บริการ) |
| ๒๑. นางสาวนฤมล เอ็งฉ้วน | ติตราชการ (กรรมการสถาบันภาษา) |
| ๒๒. นางปริศนา ไกรทองศุภร์ | ติตราชการ (กรรมการสถาบันภาษา) |
- ผู้เข้าร่วมประชุม**
- | | |
|---------------------|---|
| ๑. นางสาวมยุรา มงคล | แทนนางวัลลภา บุญมานพ (กรรมการ
สำนักงานบริการวิชาการและฝึกอบรม) |
|---------------------|---|

เริ่มประชุม ๑๓.๓๐ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โอองการ วณิชาชิวะ กล่าวเปิดการประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน
ประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ แจ้งในวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

วาระที่ ๑.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พระนคร ปีการศึกษา ๒๕๕๙

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โอองการ วณิชาชิวะ แจ้งว่า สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา ได้จัดทำ
คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ที่ ๑๙๒๔/๒๕๖๐ และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ที่ ๑๘๙๔/๒๕๖๐

/ (เพิ่มเติม) ...

(เพิ่มเติม) เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ระดับคณะ และระดับหน่วยงาน เพื่อให้หน่วยงานดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามวันที่กำหนด ในคำสั่งดังกล่าว โดยทุกหน่วยงานจะมีหน้าที่ในวันรับตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ดังนี้

๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR)
๒. จัดเตรียมเอกสารหลักฐานให้สอดคล้องกับรายงานการประเมินตนเอง (SAR)
๓. จัดเตรียมห้องประชุม สถานที่ และบุคลากรตามที่ผู้ประเมินต้องการ
๔. ให้การต้อนรับและให้ข้อมูลแก่คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

สำหรับวันตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐ ขอให้คณะกรรมการทุกคนแจ้งให้หน่วยงานของท่านทราบต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๑.๒ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรับตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๕๙

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โองการ วณิชชีวะ แจ้งว่า สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา ได้จัดทำ คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ที่ ๑๙๒๓/๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรับตรวจประเมินคุณภาพ ภายในระดับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ขอให้หน่วยงานหรือผู้ที่มีรายชื่อตามคำสั่งแต่ละ องค์ประกอบดังกล่าว โดยให้มีหน้าที่ ดังนี้

๑. กำกับ ดูแล ติดตามการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบ
๒. รวบรวมเอกสารหลักฐานและการรายงานผลการดำเนินการตามตัวบ่งชี้ระดับมหาวิทยาลัย
๓. พิจารณา ตรวจสอบ ทักท้วง ผลการประเมินตนเองและเสนอพิจารณาตามตัวบ่งชี้แต่ละ องค์ประกอบที่รับผิดชอบ
๔. ให้ข้อมูลและประสานผู้ที่เกี่ยวข้องตามตัวบ่งชี้

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๑.๓ งบประมาณสำหรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๙

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โอภาส วณิชชิวะ แจ้งว่า ทุกหน่วยงานจะต้องดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๙ โดยสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาได้ขออนุมัติงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายระดับคณะ ๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) และระดับหน่วยงาน ๆ ละ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ขอให้หน่วยงานดำเนินการเบิกจ่ายเองให้เสร็จสิ้น และตัดยอดผ่านสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาได้ที่ นางวรรณภา ศรีจันทร์ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๑.๔ ขอความอนุเคราะห์ให้ส่งรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาทุกหลักสูตร คณะ และหน่วยงาน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โอภาส วณิชชิวะ แจ้งว่า สำหรับคณะ และหน่วยงาน ที่ได้ดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา ขอความอนุเคราะห์ให้ส่งรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาทุกหลักสูตร คณะ และหน่วยงาน โดยแจ้งเฉพาะตัวเลขเท่านั้น ก่อน ส่งมาที่สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา ภายในวันจันทร์ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ เพื่อจะได้รวบรวมเป็นข้อมูลระดับมหาวิทยาลัย และนำเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในวันศุกร์ที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ ต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๑.๕ สรุปการประเมินผลการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA Online)”

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โอภาส วณิชชิวะ แจ้งว่า การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA Online)” มีจำนวน ๒ รุ่น โดยมอบหมายให้นายชจรศักดิ์ พงษ์ธานี แจ้งในวาระนี้

/ นาย ...

นายขจรศักดิ์ พงษ์ธานี แจ้งว่า จากการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA Online)” เมื่อวันที่ ๒๐ – ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ณ ศูนย์พัฒนาและบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITDS) แบ่งเป็น ๒ รุ่น รวมทั้งหมด ๕๓ คน และมีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน ๔๒ คน สำหรับการจัดอบรมมีความพึงพอใจในภาพรวมต่อการเข้ารับการอบรมในครั้งนี้มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๕ อยู่ในเกณฑ์ระดับมากที่สุด สิ่งที่ควรปรับปรุงในภาพรวมของการอบรม คือ ระบบอินเทอร์เน็ตขัดข้อง โดยขอให้ระดับหลักสูตรกรอกข้อมูลให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และระดับคณะ/มหาวิทยาลัย ภายในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๐

อาจารย์ ดร.มาลินี เลิศโรตง แจ้งว่า คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ขอกรอกข้อมูลดังกล่าวของระดับหลักสูตรส่งให้สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในวันศุกร์ที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

นางสาวอารี จงรักษ์ แจ้งว่า สำหรับเครื่องเซฟเวอร์ให้นายขจรศักดิ์ พงษ์ธานี สามารถติดต่อได้ที่นางสาวเกษมณี โคตรดี สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

ประธาน เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาร่างรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องและเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

วาระที่ ๓.๑ สรุปกรอกข้อมูลพื้นฐานสำหรับการรายงานต่อ สกอ. สมศ. และ ก.พ.ร. (Common Data Set) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โอภาส วณิชชิวะ แจ้งว่า สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา ได้จัดทำบันทึกข้อความที่ สปศ. ว ๐๑๔๗/๖๐ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ให้ทุกคณะกรอกข้อมูลพื้นฐานสำหรับการรายงานต่อ สกอ. สมศ. และ ก.พ.ร. (Common Data Set) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ เพื่อจะได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินระดับมหาวิทยาลัย มอบหมายให้นายขจรศักดิ์ พงษ์ธานี แจ้งในวาระนี้

นายขจรศักดิ์ พงษ์ธานี แจ้งว่า ขอขอบคุณทุกหน่วยที่ให้ข้อมูลดังกล่าว หน่วยงานสามารถนำไปวิเคราะห์ได้ ขณะนี้มีคณะที่กรอกข้อมูลไม่ครบทุกคณะ หากทุกคณะกรอกข้อมูลครบแล้ว มหาวิทยาลัยสามารถนำข้อมูลมากรอกในระดับมหาวิทยาลัยได้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โอภาส วณิชชิวะ แจ้งว่า สำหรับการกรอกข้อมูลพื้นฐานเป็นเรื่องสำคัญมาก ปีการศึกษาหน้าได้เครื่องเซฟเวอร์ใหม่ จะรีบดำเนินการทันที หากกรอกข้อมูลไม่ได้หรือมีปัญหาในการกรอกข้อมูลดังกล่าว สามารถแจ้งได้ที่นายขจรศักดิ์ พงษ์ธานี สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา

อาจารย์ ดร.ปรีชา สมพิช ถามว่า ถ้าคณะกรอกข้อมูลพื้นฐานระบบจะลิงค์อัตโนมัติหรือไม่

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โอภาส วณิชชิวะ กล่าวว่า ต้องรอข้อมูลพื้นฐานของคณะให้เรียบร้อยก่อน มหาวิทยาลัยจึงสามารถดึงข้อมูลพื้นฐานได้

มติที่ประชุม ขอให้ทุกคณะดำเนินการกรอกข้อมูลพื้นฐานให้เรียบร้อย เพื่อมหาวิทยาลัยจะได้นำข้อมูลพื้นฐานมากรอกในระดับมหาวิทยาลัยต่อไป

วาระที่ ๓.๒ คำสั่งให้บุคลากรเข้ารับอบรมการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพเชิงบูรณาการ (ตึกเซเว่น) โดย...ผศ.ดร.เฉลิมเกียรติ คุลสัมพันธ์ รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม และกรอกข้อมูลการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต

/ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ...

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โองการ วณิชชีวะ แจ้งว่า สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา จะจัด
อบรมการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๓
อาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพเชิงบูรณาการ โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมเกียรติ ดุลสัมพันธ์ รองอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม เป็นวิทยากรในการอบรมดังกล่าว ขอให้คณะเตรียมข้อมูลต้นทุนต่อหน่วยของคณะ
และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการกรอกข้อมูลการจัดทำต้นทุนต่อหน่วย ดังนี้

๑. กองนโยบายและแผน กรอก Sheet ๑ ภาพรวม
๒. ระดับคณะ กรอก Sheet ๒ หลักสูตร
๓. งานพัสดุ กรอก Sheet ๓ ค่าเสื่อมครุภัณฑ์
๔. กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม กรอก Sheet ๔ ค่าเสื่อมอาคาร

มติที่ประชุม ขอให้คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา แจ้งรายชื่อของคณะ/
หน่วยงานในคำสั่งอบรมการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต เพื่อเข้าร่วมการอบรมในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๐
เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพเชิงบูรณาการ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โองการ วณิชชีวะ ถามว่า สถาบันวิจัยและพัฒนา นับผลงานวิจัยใน
การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาเป็นปีงบประมาณหรือปีการศึกษา

นางสาวมัทนา เกตุโพธิ์ทอง กล่าวว่า สถาบันวิจัยและพัฒนานับเป็นปีการศึกษาในการตรวจ
ประเมินคุณภาพการศึกษาทุกครั้ง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โองการ วณิชชีวะ แจ้งว่า ให้ทุกหน่วยงานนับผลงานวิจัยใน
องค์ประกอบของวิจัยเป็นปีการศึกษาทุกปี เพื่อจะได้เป็นไปในทิศทางเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัย

นายธนภัทร ยุระเกตุ กล่าวว่า คณะกรรมการที่มาตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษาของ
วิทยาลัยนานาชาติพระนครให้ใช้เป็นปีการศึกษาทุกองค์ประกอบทั้งหมด นอกจากงบประมาณกับการเงินให้ใช้เป็น
ปีงบประมาณ

/ มติที่ประชุม ...

มติที่ประชุม ให้ทุกหน่วยงานนำผลงานวิจัยในองค์ประกอบของวิจัยเป็นปีการศึกษาทุกปีต่อไป

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โองการ วณิชาศีวะ แจ้งว่า ขอความอนุเคราะห์ให้ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับหน่วยงาน ส่งเฉพาะผลคะแนนการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๙ มายังสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา ภายในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ เพื่อจะได้รวบรวมข้อมูลเข้าเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โองการ วณิชาศีวะ แจ้งว่า ขอให้คณะส่งรูปเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๕๙ พร้อมไฟล์ข้อมูลดังกล่าว ส่งมาที่สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา ภายในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๐

ประธานกล่าวปิดการประชุม

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.

ปัทมาภรณ์

.....ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวปัทมาภรณ์ พุทธนาวงค์)



.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โองการ วณิชาศีวะ)